



Innovative Process Engineering

Beschrijving vacature

Werkplaatschef/Werkvoorbereider Instalat

1 Algemene informatie m.b.t. functie

Functie titel: Werkplaatschef/ Werkvoorbereider

2 Doel van de functie

De functie kent als (hoofd) doelstelling(-en):

- 1) Het coördineren en controleren van alle werkzaamheden in de werkplaats
- 2) Werkvoorbereiding voor kleinere projecten.
- 3) Het geheel zelfstandig opleveren van projectonderdelen volgens de juiste specificaties en planning.
- 4) Eindcontrole voor verzending.
- 5) Borging kwaliteit.

3 Functie-inhoud

3.1 Hoofdverantwoordelijkheden

- 1) Het leidinggeven aan het werkplaatsmedewerkers: planning, coördinatie en productiecontrole.
- 2) De algehele logistiek van onderdelen, materialen en gereedschappen
 - Bestellen van materialen, onderdelen, handgereedschappen en toebehoren
 - Bestellen van duurzame productiemiddelen (machines, lasapparatuur, etc)
 - Behandelen/ verwerken van alle binnenkomende materialen, pakketten etc.
- 3) Magazijnbeheer
 - Orde en netheid
 - Het bewaken van de grijpvoorraad
- 4) Gereedschapsbeheer (keuringen, vervanging en controle)
- 5) Beheer productiemiddelen, gereedschappen en meetmiddelen
- 6) Bedrijfswagenbeheer
- 7) De orde en netheid handhaven binnen de werkplaats en het buitenterrein
- 8) Waarborgen van de veiligheid in de werkplaats en op het buitenterrein
- 9) Urenbewaking aan de hand van de voorcalculatie

3.2 Taken/ Activiteiten

- 1) Dagelijks aansturen van het werkplaatspersoneel
- 2) Het aanstellen van inleenkrachten
- 3) Het verdelen van de taken onder de werkplaatsmedewerkers
- 4) Het samenstellen van bestellijsten t.b.v. de afdeling inkoop
- 5) Verlof- en verzuimregistratie van de werkplaatsmedewerkers
- 6) Urenregistratie van de buitendienstmedewerkers
- 7) Dagelijkse controle op de kwaliteit en stiptheid van het geleverde werk in de werkplaats

- 8) Dienen als back-up/ troubleshooter voor lopende projecten/ opgeleverde projecten
- 9) Verzorgen van scholing: bijv. hijs/heftruckcertificaten e.d.
- 10) Stagecoördinator
- 11) Verzorgen van facilitaire zaken: terrein, gebouw, onderhoud, reparatie, kraanbanen etc.
- 12) Beheren van de werkkleding en beschermingsmiddelen (PBM)

4 Functie-eisen

Minimum vereist:

- Minimaal MBO of MBO werk- en denkniveau
- Relevante werkervaring
- Communicatief vaardig en minimaal 5 jaar leidinggevende ervaring
- Goede vaardigheid in gebruik van MS Office
- Goed technisch inzicht
- Kennis van diverse bewerkingstechnieken en materialenkennis
- Verantwoordelijkheidsgevoel, loyaal en integer
- Goede beheersing van de Nederlandse taal
- Flexibele instelling

Gewenst:

- Beheersing van de Engelse en Duitse taal
- Kennis van ERP-systemen
- BHV-opleiding

5 Wat bieden wij?

- Uitdagende en verantwoordelijke functie met veel ruimte voor eigen initiatief binnen een gezond familiebedrijf.
- Een prettige informele werksfeer met enthousiaste collega's
- Een goed salaris en bijbehorende pensioenregeling.
- Uitstekende opleidingsmogelijkheden, waarbij je alle ruimte krijgt je technische en persoonlijke kennis en vaardigheden te optimaliseren.

U kunt uw sollicitatie, voorzien van uw CV en een motivatiebrief sturen aan:

info@instalat.nl

t.a.v. de heer Frank Ernst en/of Wouter van Mierlo